

# SCHUNCK

**BIEB – MUZIEK- EN DANSSCHOOL – MUSEUM**

Vacature: projectleider gezinsaanpak (32 uur per week)

## WAAR WE VOOR STAAN

SCHUNCK is een plek, in het hart van Heerlen, waar we geestelijke rijkdom koesteren, nieuwe kleuren mengen en waar nieuwsgierigheid de motor is achter alles wat we doen. Nieuwsgierigheid naar de wereld direct om ons heen, naar de mening van anderen en ook naar andere geluiden uit verre oorden.

SCHUNCK is een openbare bibliotheek, een museum voor beeldende kunst en architectuur en een muziek- en dansschool. In SCHUNCK kun je je ogen, oren, lichaam en geest ontwikkelen en voeden. Maar je mag ook gewoon koffie komen drinken.

## SCHUNCK BIBLIOTHEEK

SCHUNCK Bibliotheek prikkelt en voedt nieuwsgierigheid. We verbinden verhalen, kennis en mensen met elkaar. Mensen die met, én van elkaar leren.

SCHUNCK Bibliotheek Heerlen heeft vier vestigingen: Heerlerbaan, Hoensbroek, Heerlerheide en onze hoofdvestiging het Glaspaleis in het centrum. In de komende jaren versterken we onze maatschappelijke betekenis. Ons vertrekpunt is hierbij onveranderd de collectie. Daarnaast zetten we in op de focuslijnen; taal- en leesbevordering, basisvaardigheden en laaggeletterdheid en bieden wij een ontmoetingsplek en programmering in de wijk.

Spreekt dit jou aan en wil je hier graag actief aan bijdragen? Dan zijn wij op zoek naar jou! Per direct zijn wij op zoek naar een projectleider gezinsaanpak voor 32 uur per week.



## HET PROJECT

Heerlen heeft een relatief hoog percentage laaggeletterden (16+%). Een deel van hen komt (nog) niet naar SCHUNCK Bibliotheek. In dit project richten we ons op de preventieve aanpak, door samen met ouders en netwerkpartners te onderzoeken wat er nodig is om passend, laagdrempelig en onderling samenhangend aanbod aan te bieden aan laaggeletterde ouders met jonge kinderen. We willen er naar toe werken dat ouders op een natuurlijke manier bekend raken met het aanbod dat hen ondersteuning kan bieden bij het verbeteren van hun basisvaardigheden en ouderschapsvaardigheden.



## DIT GA JE DOEN

Jij bent eindverantwoordelijk voor de voortgang van het project en zorgt dat op basis van de opgedane ervaringen en verzamelde kennis een concrete werkwijze voor de gezinsaanpak uitgewerkt wordt in een handboek. In deze functie geef je sturing aan de interne werkgroep bestaande uit specialisten Taal- en Leesbevordering en Basisvaardigheden van SCHUNCK Bibliotheek. Daarnaast werk je samen met medewerkers van relevante netwerkpartners. In deze functie word je inhoudelijk aangestuurd door de Beleidsmedewerker Innovatie van SCHUNCK Bibliotheek.

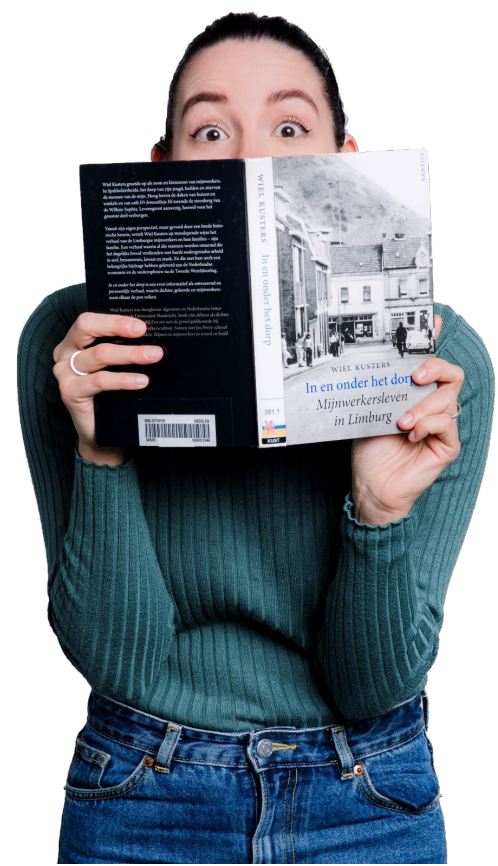
Taken:

- Projectleiding: Voortgang bewaken, voorzitten overleg, verslaglegging, bewaken projectbegroting en verantwoording subsidies.
- Netwerken: contacten opbouwen en onderhouden met netwerkpartners. Ontwikkelen van strategische samenwerkingsverbanden.
- Opstellen van een handboek (beschrijven werkprocessen)

## WAT NEEM JIJ MEE?

- Je hebt minimaal HBO denk- en werkniveau
- Je hebt ervaring met het leiden van projecten
- Je hebt affiniteit met de doelgroep
- Je bent een stevige gesprekspartner in de samenwerking met netwerkpartners
- Kennis van het sociaal-maatschappelijk netwerk in Heerlen is een pré
- Je bent communicatief sterk
- Je bent ondernemend (een aanpakker) en oplossingsgericht

Ben jij iemand die zijn tanden wil zetten in deze uitdagende opdracht? Geef jij niet snel op en weet je anderen te motiveren door te gaan om het gewenste resultaat te bereiken? Dan gaan we graag met jou in gesprek over deze functie!



## DIT BIEDEN WIJ

- Een aantrekkelijke, energieke en creatieve werkomgeving
- Indicatief aantal uren: 32 uur per week
- Periode: mei 2021 t/m april 2022 (in overleg nader te bepalen)
- Een bij de functie-eisen aansluitend salaris gebaseerd op je opleiding en ervaring

De aard van de aanstelling (bijvoorbeeld op detacherings-of uitzendbasis) wordt in het afrondende arbeidsvoorwaardengesprek besproken.

## WIL JE MEER WETEN OF SOLLICITEREN?

Je sollicitatiebrief en cv kun je vóór 29 maart 2021 per email zenden naar: [elke.theissen@schunck.nl](mailto:elke.theissen@schunck.nl)  
t.a.v. Sandra Uijlenbroek, manager SCHUNCK Bibliotheek.

De sollicitatiegesprekken vinden plaats op 8 april 2021.

Voor meer inhoudelijke informatie over deze functie kun je contact opnemen met Miriam Jennekens (beleidsmedewerker Innovatie bij SCHUNCK bibliotheek), [miriam.jennekens@schunck.nl](mailto:miriam.jennekens@schunck.nl) of 06-28350321.

